



## Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

**S**  
**T**  
**S**

### Présentation

Le technicien supérieur SP3S, qu'il intervienne en tant que « gestionnaire conseil », « assistant médical », « conseiller d'action sociale », ..., joue un rôle clef dans la bonne marche de la structure qui l'emploie en participant à la gestion administrative et comptable, à la démarche qualité et à l'animation d'équipe. Il travaille en étroite collaboration avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels.

Il est l'interlocuteur privilégié de l'utilisateur, il analyse ses besoins, lui propose des prestations et des services appropriés et assure également la gestion de son dossier.

### Débouchés

Le titulaire du BTS SP3S exerce dans différentes structures : organismes de sécurité sociale, mutuelles, structures de soins, centre d'action sociale, services de protection de la jeunesse, établissements médico-sociaux, entreprises d'aide à la personne, associations...

Il peut avoir accès aux licences professionnelles du champ sanitaire et social pour poursuivre son parcours professionnel (par exemple : licence management des organisations, spécialité gestion des établissements du secteur de la santé ; gestion des entreprises de l'économie sociale et solidaire...)

### Stages en entreprise

Deux stages sont réalisés : 6 semaines en première année et 7 semaines en seconde année. L'un des stages aura lieu dans une structure du champ de la protection sociale et l'autre dans une structure relevant des secteurs de la santé ou du social

### Conditions d'admission

Ce diplôme d'Etat de niveau bac +2 est accessible préférentiellement aux titulaires d'un BAC ST2S ou STMG, mais il est ouvert à tous les baccalauréats généraux et technologiques tertiaires ainsi qu'aux baccalauréats professionnels (principalement SPVL et ASSP)

### Qualités nécessaires pour réussir

Les qualités requises pour ce BTS sont plus particulièrement la disponibilité, l'écoute, la discrétion, le sens de l'organisation, la réactivité et l'autonomie. Les étudiants doivent, en outre, posséder des capacités relationnelles leur permettant de travailler en groupe, de coordonner une équipe, de prendre des initiatives et des responsabilités.

### Inscriptions

Les candidatures se feront sur le portail « parcoursup » à partir de janvier 2018



# Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

**S**  
**T**  
**S**

## Horaires hebdomadaires de formation

	Disciplines	1 <sup>ère</sup> année	2 <sup>ème</sup> année
<b>Enseignement professionnel</b>	Module A : institutions et réseaux	4h30	
	Module B : publics	3h30	2h
	Module C : prestations et services	30 min	4h30
	Module D : techniques de l'information et de la communication professionnelle	4h30	2h
	Module E : ressources humaines		3h
	Module F : techniques de gestion administrative et financière	3h	3h30
	Module G : méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social	4h30	5h
	Action professionnelle	2h	2h30
<b>Enseignement général</b>	Français	3h	3h
	Langue vivante 1 : Anglais	2h	2h

## Règlement d'examen

	Épreuves	Mode	Durée	Coefficient
<b>E1</b>	Culture générale et expression	Écrit	4h	2
<b>E2</b>	Langue vivante 1 : Anglais	CCF (2 situations d'évaluation)		2
<b>E3</b>	Gestion	Écrit	3h30	4
<b>E4</b>	Publics et institutions	Écrit	4h	5
<b>E5</b>	Techniques professionnelles	CCF (2 situations d'évaluation)		8
<b>E6</b>	Projet tutoré	Oral	40 min	5
<b>EF2</b>	Epreuve facultative de langue vivante 2	Oral	20 min	