

## PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE N° 5/16-17 DU 14 MARS 2017

### ORDRE DU JOUR

<b>INTRODUCTION</b>	<b>PAGE 3</b>
<b>I. - GESTION FINANCIÈRE</b>	<b>PAGES 4 à 5</b>
I.1 – DBM 2016	
I.2 – Compte financier 2016	
I.3 – Affectation des résultats	
I.4 – Contrats et conventions	
I.5 – Annulation de recettes	
I.6 – Cession machine à bois	
I.7 – Modification barème fonds sociaux	
I.8 – Printemps des poètes	
I.9 – Intervention calligraphie japonaise	
<b>II - PÉDAGOGIE</b>	<b>PAGES 5 à 6</b>
II.1 – Contrat d'objectifs	
II.2 – Charte des voyages	

**Les conditions de déroulement de la séance se trouvent page suivante**

Nice le  
Le Président,

S. DEVIN

Nice le  
Le Secrétaire,

I. LE BARILLEC

## LISTE D'ÉMARGEMENT - SÉANCE N° 5/2016-2017 DU 14 MARS 2017

P= Présent(e) ; A= Absent(e) ; E= Excusé(e)

**5 membres de droit**

NOM, PRÉNOM ET QUALITÉ	ÉMARGEMENT
M. DEVIN Stéphane – Provisieur	P
M. CORDIER Xavier – Provisieur adjoint	P
M. PALMARO Marc - Gestionnaire	P
M. CANEPA Christian - Chef de Travaux	P
Mme L'HÔTELLIER Dominique – CPE	P

**2 Représentants du Conseil Régional**

TITULAIRES	ÉMARGEMENT	SUPPLEANTS	ÉMARGEMENT
M. KLEYNHOFF Bernard	A	M. LEONELLI Pierre-Paul	
Mme SALLES-BARBOSA Jennifer	A	Mme RAMPAL Agnès	

**2 Représentants de la Commune et de la Métropole**

TITULAIRES	ÉMARGEMENT	SUPPLEANTS	ÉMARGEMENT
Mme MONIER Françoise	A		
M. VÉROLA Auguste	E		

**1 Personnalité qualifiée**

NOM, PRENOM	ÉMARGEMENT
M. ALBINET Michel	P

**7 Représentants des Personnels d'Enseignement et d'Éducation**

TITULAIRES	ÉMARGEMENT	SUPPLEANTS	ÉMARGEMENT
M. GIOVANAZZI P.-Fabrice	E	M. TIXIDOR Éric	
Mme MAUMON Anne-Marie	E	Mme BLIN Marie-Hélène	
Mme DELANSAY Delphine	E	M. BORLA Michel	P
Mme DESIDERI BRACCO Anne	P	Mme GERVAISE Brigitte	
Mme MARTINETTI Fabienne	E	Mme CHIAPPE Nathalie	P
Mme PAZE Isabelle	E	Mme BARBARO Sophie	P
Mme BOREL Annette	E	M. LASSERRE Marc	

**3 Représentants élus des personnels Administratifs, Techniques, Ouvriers, de Service et de Santé**

Mme FAVIER Joëlle	P	Mme MAZZOLA Annie	
Mme LE BARILLEC Isabelle	P	Mme CORNU Geneviève	
Mme SARTORE Isabelle	P	Mme CANAVESE Geneviève	

**5 Représentants des Parents d'élèves**

Mme GIRARD Nathalie (FCPE)	<b>P</b>	M. GIAUFER Didier (FCPE)	
Mme MACCARIO Alexandra (FCPE)		Mme GANDON Françoise (FCPE)	
M. DUSSARDIER Bernard (FCPE)	<b>P</b>	Mme MARIANGIOLI Sandra (FCPE)	
Mme GRANGE Dominique (PEEP)		Mme LANDRY Florence (PEEP)	
Mme FIORUCCI Carine (PEEP)	<b>P</b>	Mme TOMASI Patricia (PEEP)	<b>P</b>

**5 Représentants des Elèves**

M. BELMAHI Fadi (TS4) V.- P. CVL	<b>P</b>	M. SPINELLA Guillaume (TS3)	
Mme BENZAMIA Sarah (BTS1AM2)	<b>P</b>	Mme IKHLEF Constance (BTS1AM2)	
M. CAMPION Thomas (BTS1PME)		Mme MADAGOVA Aicha (BTS1PME)	<b>P</b>
Mme MARAFUZ SEMEDO Ariana (203)	<b>P</b>	M. BERTRAND Corentin (TS3)	
M. URBANO Luigi (203)	<b>P</b>	M. LOPEZ Axel (207)	

<b>QUORUM : 16</b>			
<b>PRÉSENTS : 21</b>	<b>HEURE DE DÉBUT : 18 h 15</b>		
<b>SECRÉTAIRE DE SÉANCE : I. LE BARILLEC</b>	<b>HEURE DE FIN : 20 h 30</b>		
<b>P.V.C.A. PRÉCÉDENT ADOPTÉ PAR :</b>	<b>VOIX POUR : 21</b>	<b>VOIX CONTRE : 0</b>	<b>ABSTENTIONS : 0</b>
<b>ORDE DU JOUR ADOPTÉ PAR :</b>	<b>VOIX POUR : 22</b>	<b>VOIX CONTRE : 0</b>	<b>ABSTENTIONS : 0</b>

**INTRODUCTION**

Le quorum étant atteint, Monsieur le Proviseur ouvre la séance à 18 h 15.

**PV DU CA PRÉCÉDENT**

Le PV du CA précédent est adopté à l'unanimité.

<b>RÉSULTAT DU VOTE</b>	<b>VOTANTS</b>	<b>21</b>	<b>POUR</b>	<b>21</b>	<b>CONTRE</b>	<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>	<b>0</b>
-------------------------	----------------	-----------	-------------	-----------	---------------	----------	-------------------	----------

Arrivée de monsieur Luigi URBANO à 18 h 30. Nous passons à 22 votants.

**ORDRE DU JOUR**

Ajout des points :

- I.7 – Modification barème fonds sociaux
- I.8 – Printemps des poètes
- I.9 – Intervention calligraphe japonaise
- II.2 – Charte des voyages
- II.3 - Projet de convention avec la Protection Civile

L'ordre du jour ainsi modifié est adopté à l'unanimité.

<b>RÉSULTAT DU VOTE</b>	<b>VOTANTS</b>	<b>22</b>	<b>POUR</b>	<b>22</b>	<b>CONTRE</b>	<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>	<b>0</b>
-------------------------	----------------	-----------	-------------	-----------	---------------	----------	-------------------	----------

Sortie de monsieur Xavier Cordier à 18 h 35. Nous passons à 21 votants.

**I.-GESTION FINANCIÈRE****I.1 – DBM 2016**

Voir documents ci-joints.

**I.2 – Compte financier 2016**

Monsieur Palmaro présente un diaporama sur le compte financier. Voir document ci-joint.

Le compte financier 2016 est adopté à l'unanimité.

<b>RÉSULTAT DU VOTE</b>	<b>VOTANTS</b>	<b>21</b>	<b>POUR</b>	<b>21</b>	<b>CONTRE</b>	<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>	<b>0</b>
-------------------------	----------------	-----------	-------------	-----------	---------------	----------	-------------------	----------

**I.3 – Affectation des résultats**

L'affectation des résultats de l'exercice est adopté à l'unanimité.

<b>RÉSULTAT DU VOTE</b>	<b>VOTANTS</b>	<b>21</b>	<b>POUR</b>	<b>21</b>	<b>CONTRE</b>	<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>	<b>0</b>
-------------------------	----------------	-----------	-------------	-----------	---------------	----------	-------------------	----------

Retour de monsieur Xavier Cordier à 19 h 10. Nous repassons à 22 votants.

**I.4 – Contrats et conventions**

## a) Convention Azur Lingua

L'hébergement pour cet été est prévu pour quatre semaines, la négociation n'est toutefois pas terminée. A la question posée sur les dégradations constatées l'année dernière, monsieur Devin répond qu'elles découlent d'un fonctionnement normal des locaux, mais qu'il a été tout de même demandé aux responsables d'Azur Lingua d'être vigilants sur l'entretien et la propreté des locaux et du matériel.

L'autorisation de signer la convention Azur Lingua par le Chef d'établissement est adoptée à l'unanimité.

<b>RÉSULTAT DU VOTE</b>	<b>VOTANTS</b>	<b>22</b>	<b>POUR</b>	<b>21</b>	<b>CONTRE</b>	<b>0</b>	<b>ABSTENTION</b>	<b>1</b>
-------------------------	----------------	-----------	-------------	-----------	---------------	----------	-------------------	----------

**b) Convention de partenariat avec la Protection Civile**

Les secours de la Protection Civile ont été hébergés au Lycée lors des attentats du 14 juillet. La Protection Civile nous propose des interventions de formations aux Gestes Qui Sauvent pour les élèves de seconde au mois de juin. Une réunion est prévue au mois d'avril, au cours de laquelle une convention devra être signée.

L'autorisation de signer la convention de Partenariat avec la Protection Civile par le Chef d'établissement est adoptée à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**I.5 – Annulation de recettes**

Cela concerne les repas non consommés, les liquidations erronées, les comptes du CVLA, le voyage à Briançon, l'annulation de frais de reprographie et un chèque sans provision, le tout pour un montant de 693,64 euros.

L'annulation de recettes est adoptée à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**I.6 – Cession machine à bois**

Cette machine à bois est à l'atelier et ne sert pas du tout. Elle peut être cédée à une personne intéressée pour la somme de 150 euros.

La cession de la machine à bois est adoptée à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**I.7 – Modification barème fonds sociaux**

Le forfait des aides pour inscription aux concours passe de 150 euros à 200 euros.

La modification du barème des fonds sociaux est adoptée à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**I.8 – Printemps des poètes**

La sortie concerne les 1ères L et coutera environ 560 Euros. Il sera demandé une participation de 5 euros par élève (21 élèves inscrits).

La sortie dans le cadre du Printemps des poètes est adoptée à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**I.9 – Intervention calligraphe japonaise**

Mme Cano, Calligraphe japonaise, interviendra une journée entre le 24 et le 28 avril. Il s'en suivra une exposition pour tous les élèves du lycée du 2 au 5 mai.

Coût de l'intervention : 327 Euros.

L'intervention calligraphe japonaise est adoptée à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**II.-PÉDAGOGIE****II.1 – Contrat d'objectifs**

Suite au travail sur le Projet d'Établissement, le Proviseur a besoin de l'accord du CA pour la signature du Contrat d'Objectifs devant monsieur le Recteur. Ce Contrat d'Objectifs a été pré-validé par l'IPR, monsieur Seurat.

Le contrat d'objectifs est adopté à l'unanimité.

RÉSULTAT DU VOTE	VOTANTS	22	POUR	22	CONTRE	0	ABSTENTION	0
------------------	---------	----	------	----	--------	---	------------	---

**II.2 – Charte des voyages**

Monsieur Devin évoque la possibilité de modifier l'article 3 de la charte des voyages. Les voyages en classes de terminale perturbent l'organisation des examens à partir de janvier. Monsieur Devin propose que les élèves de terminale voyagent entre septembre et décembre. Le vote est prévu lors du prochain CA ou en commission permanente.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30.

**III.-ANNEXES****(pages suivantes)**

1 - DBM 2016

2 - Compte financier 2016

## ANNEXES